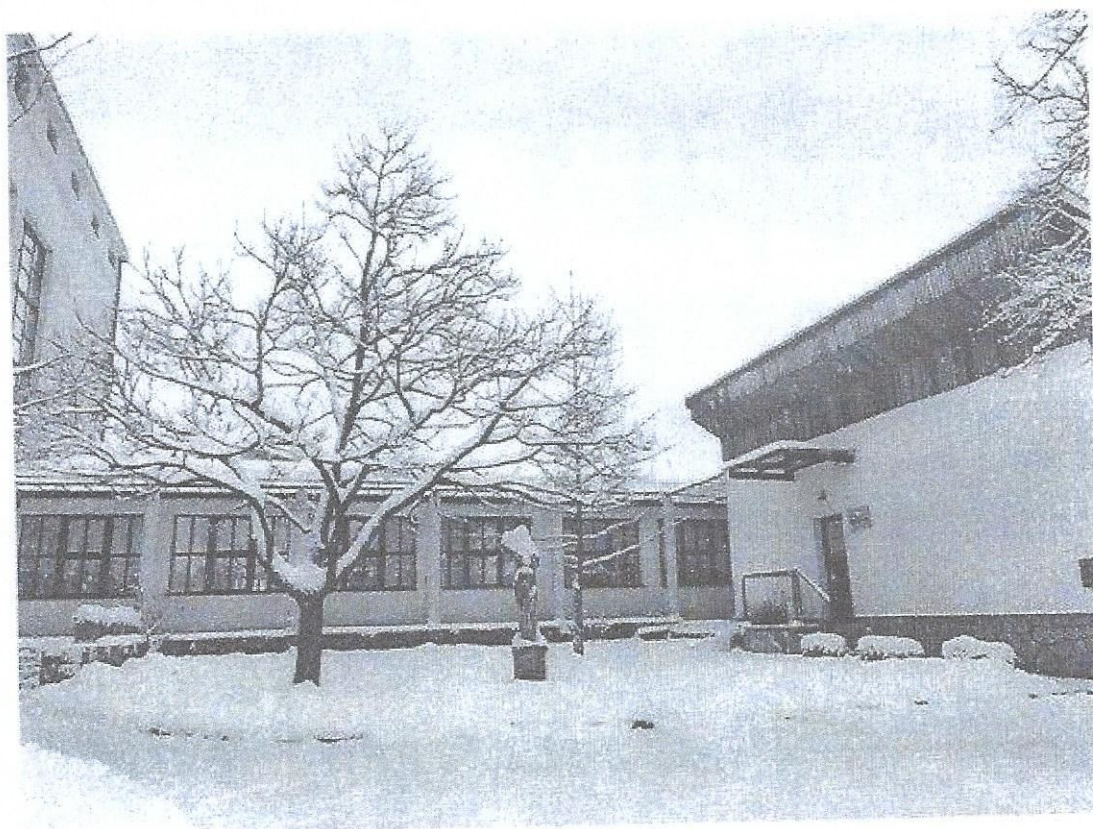




STRATEŠKI NAČRT KNJIŽNICE ČRNOMELJ 2026-2031





Kazalo

1. UVOD
2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE
3. PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI KNJIŽNICE ČRNOMELJ
4. POSLANSTVO IN VIZIJA KNJIŽNICE ČRNOMELJ
5. TEMELJNE VREDNOTE KNJIŽNICE ČRNOMELJ
6. STRATEŠKI CILJI KNJIŽNICE ČRNOMELJ ZA OBDOBJE 2026-2031
7. KRITIČNI DEJAVNIKI USPEHA
8. PRIČAKOVANI REZULTATI OB URESNIČITVI STRATEŠKIH CILJEV



1. UVOD

Knjižnica ni le prostor za knjige – je tudi stičišče znanja, kulture, inovacij in skupnosti. Vloga knjižnic se je skozi čas močno spremenila; danes niso le hranilnice informacij, temveč tudi ustvarjalni prostori, kjer se razvijajo ideje, povezujejo ljudi in spodbuja vseživljenjsko učenje. Tudi v prihodnosti bodo knjižnice doživljale spremembe, zato se nanje moramo temeljito pripraviti, jim slediti in se prilagajati z ustreznimi programi ter storitvami.

Poslanstvo Knjižnice Črnomelj je omogočati dostop do znanja, kulture in informacij za vse generacije ter ustvarjati okolje, ki spodbuja radovednost, ustvarjalnost in osebni razvoj. Pri tem sledimo vrednotam topline, prijaznosti, strokovnosti in inovativnosti.

Strateški načrt je orodje, ki nam omogoča, da opredelimo jasne cilje, določimo razvojne smeri in pripravimo javni zavod na prihodnje izzive. Temelji na analizi trenutnega stanja, pričakovanih spremembah v okolju, zakonodajnih okvirih ter potrebah in pričakovanjih naših uporabnikov in ustanovitelja.

Ta strateški načrt je nadaljevanje Strateškega načrta Knjižnice Črnomelj za obdobje 2021-2026.

Priprava strateškega načrta je tudi zakonska obveza, saj Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo določa, da morajo javni zavodi na področju kulture oblikovati strateške smernice delovanja. Hkrati pa je to tudi priložnost, da Knjižnica Črnomelj samostojno opredeli svoje prioritete, učinkovito izrablja vire, razvija organizacijsko kulturo in spodbuja motivacijo zaposlenih.

Strateški načrt Knjižnice Črnomelj tako predstavlja temeljni dokument, ki usmerja vse dejavnosti knjižnice, povezuje zakonodajne zahteve, potrebe uporabnikov in strokovne standarde ter omogoča trajnostni razvoj knjižnice v naslednjih letih.



2. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

Strateški načrt Knjižnice Črnomelj za obdobje 2026 – 2031 izhaja iz naslednjih predpisov:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj (Uradni list Republike Slovenije, št.6/2004, s spremembami in dopolnitvami v Uradnem listu RS, št. 75/08 in št. 124/23)
- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) in podzakonski predpisi: Uredba o osnovnih storitvah knjižnice (Uradni list RS, št. 29/03), Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12), Pravilnik o bibliotekarskem izpitu (Uradni list RS, št. 75/16) in drugi
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 - ZPDZC in 127/06 - ZJZP)
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF in 14/15 - ZUUJFO)

Na poslovanje knjižnice vplivajo tudi drugi predpisi, npr.:

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08,69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E in 40/12 - ZUJF)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C in 114/06 - ZUE)
- Zakon o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 - UPB3, 68/08, 110/13 in 56/15, 63/16; ZKUASP, 59/19 in 130/22)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2); (Uradni list RS, št. 163/22)
- Slovenski računovodski standardi 2024 (Uradni list RS, št. 129/23)



- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08 s spremembami in dopolnitvami)
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/04 s spremembami in dopolnitvami)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 40/12 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 s spremembami in dopolnitvami)
- Predpisi s področja varnosti in zdravja pri delu, požarne varnosti ter drugi akti

Delovanje knjižnice urejajo tudi interni akti, npr.:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici Črnomelj
- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Črnomelj
- Pravilnik o delovnem času Knjižnice Črnomelj
- Pravilnik o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva
- Pravilnik o varstvu osebnih podatkov
- Pravilnik o računovodstvu Knjižnice Črnomelj
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu

Na delovanje knjižnice ter na nastanek pričujočega dokumenta so vplivale različne strategije:

1. Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2020 – 2027
2. Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022 – 2027
3. Strategija razvoja Slovenije 2030

Strateški načrt je temeljni dokument organizacije, saj določa njeno razvojno usmeritev in predstavlja okvir za vse dejavnosti, potrebne za doseganje ciljev.

Razlogi za izdelavo strateškega načrta so na eni strani zakonske narave, kajti Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13 in 68/16, 61/17, 21/18) predpisuje za javne zavode na področju kulture obveznost oblikovanja strateških smernic delovanja, na drugi strani pa knjižnica potrebuje strateški načrt zaradi:

- potrebe po opredelitvi jasne usmeritve v prihodnosti in vnaprejšnji pripravi na nove izzive in morebitne težave, s katerimi se bo morala soočiti,
- prepoznavanja prihodnjih sprememb v okolju, na katere se bo morala pravočasno in pravilno odzivati,
- pravočasnega odzivanja na spreminjajoče se potrebe, želje in pričakovanja uporabnikov,
- pričakovanega realnega zmanjševanja sredstev za javne službe ter potrebe po učinkoviti izrabi virov in ustvarjanju večjega deleža lastnega prihodka,
- nujnosti opredelitve prioritetenih ciljev po področjih delovanja, na katere se bo knjižnica usmerila, če bodo finančni viri nižji od načrtovanih,
- potrebe po spreminjanju organizacijske strukture zaradi razvoja knjižnice,
- potrebe po spremljanju uspešnosti delovanja,
- potrebe po motiviranju zaposlenih in izgrajevanju organizacijske kulture, usmerjene k skupnim ciljem in vrednotam.

Načrt strategije, ki nam določa smer delovanja knjižnične dejavnosti in vizije Knjižnice Črnomelj, je pogojen z dosedanjim delovanjem, tradicijo in strokovnimi izkušnjami. Pri načrtovanju izhajamo iz strokovnih zahtev, analize organizacije in okolja. Strateški načrt opredeljuje strokovne zahteve za knjižnično dejavnost na celotnem območju delovanja Knjižnice Črnomelj in



usmerja njeno delovanje v usklajenost med zakonodajo, zahtevami okolja in pričakovanji kadrov.

3. PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI KNJIŽNICE ČRNOMELJ

Knjižnica Črnomelj je bila ustanovljena leta 1962, Krajevna knjižnica Semič pa 1974 leta.

Ustanoviteljica Knjižnice Črnomelj je Občina Črnomelj, ki zagotavlja strateško, organizacijsko in finančno podporo delovanju knjižnice. Pogodbeno sodelovanje z občino Semič omogoča, da knjižnica nudi enake kakovostne storitve tudi prebivalcem sosednje občine Semič, hkrati pa ohranja enotno strokovno vodenje in razvoj zbirke.

Knjižnica Črnomelj danes izvaja širok spekter dejavnosti, ki segajo od klasičnega izposojanja gradiva do sodobnih kulturnih, izobraževalnih in informacijsko-tehnoloških storitev. Med glavnimi dejavnostmi so:

- Knjižnično-izposojevalna dejavnost, ki vključuje izposajo knjig, revij, časopisov, zvočnih in digitalnih gradiv ter omogoča dostop do e-knjig in elektronskih virov.
- Izobraževalna dejavnost (različne delavnice kreativnega pisanja, ustvarjanja kamišibaj predstav, recitiranja itd)
- Kulturne in družabne dejavnosti, kot so literarni večeri, predavanja, razstave in kulturni dogodki, ter sodelovanje z lokalnimi društvi, ki spodbuja ustvarjalnost in povezovanje skupnosti.
- Informacijsko storitve, ki omogočajo brezplačen dostop do interneta in elektronskih virov, pomoč pri iskanju informacij ter podporo e-učenju in uporabi digitalnih vsebin.
- Dodatne dejavnosti in sodelovanja, vključno s programi za ranljive skupine (posebne potrebe, Romi...), lokalnimi in nacionalnimi projekti ter spodbujanjem bralne kulture in socialne vključenosti.

Knjižnica Črnomelj in krajevna knjižnica Semič skupaj tvorita sodobno mrežo knjižničnih storitev, ki prebivalcem omogoča dostop do znanja, kulture in



informacij, hkrati pa ustvarja prostor za učenje, raziskovanje, ustvarjanje in povezovanje lokalne skupnosti. Knjižnici predstavljata stičišče za bralce, raziskovalce in ustvarjalce, kjer se prepletajo tradicija in sodobne potrebe uporabnikov vseh starosti.

Dejavnosti in naloge Knjižnice Črnomelj

Knjižnica Črnomelj, glede na 2. in 16. člen Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS št. 87/2001, 96/02 – ZUJIK in 92/15), opravlja naslednje dejavnosti in naloge:

- zbira, obdeluje, hrani in posreduje različna knjižnična gradiva,
- zbira, obdeluje, varuje in posreduje domoznansko gradivo, pomembno za lokalno zgodovino in kulturo,
- zagotavlja dostop do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- izdeluje knjižnične kataloge in vodi evidenco knjižničnega gradiva,
- oblikuje podatkovne zbirke in druge informacijske vire,
- posreduje bibliografske in druge informacijske proizvode in storitve,
- sodeluje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij, tako doma kot v tujini,
- pridobiva nove uporabnike ter spodbuja aktivno vključevanje lokalne skupnosti,
- izobražuje in informacijsko opismenjuje uporabnike vseh starosti,
- sodeluje v vseživljenjskem izobraževanju,
- zagotavlja dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih,
- organizira posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, namenjene spodbujanju bralne kulture,



- organizira posebne programe za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami,
- organizira kulturne prireditve, povezane s knjižnično dejavnostjo.

Poleg tega Knjižnica Črnomelj izvaja dejavnosti v okviru Krajevne knjižnice Semič, ki omogočajo dostop do knjižničnih storitev in programov prebivalcem občine Semič, pri čemer Knjižnica Črnomelj skrbi za strokovno vodenje in razvoj zbirke.

Knjižnica Črnomelj deluje v javnem interesu, ki vključuje:

- zagotavljanje optimalne ponudbe knjižničnega gradiva,
- ponudbo informacij in storitev, osredotočenih na kulturne, izobraževalne, informacijske in socialne potrebe okolja,
- informacijsko opismenjevanje in podporo vseživljenjskemu učenju,
- zagotavljanje ustreznih prostorov in opreme za uporabo gradiva, pridobivanje informacij in smotrno izrabo prostega časa,
- omogočanje dostopa do domoznanske zbirke za lokalne raziskave in študije,
- dostop do svetovnih virov informacij, zlasti preko elektronskih publikacij in interneta,
- medknjižnična izposoja gradiv iz domačih in tujih knjižnic.

4. POSLANSTVO IN VIZIJA KNJIŽNICE ČRNOMELJ

Knjižnica Črnomelj omogoča prost in enakopraven dostop do knjižničnega gradiva, informacij ter kulturnih in informacijskih storitev. Spodbuja bralno kulturo, vseživljenjsko učenje, informacijsko pismenost ter tako prispeva k razvoju posameznika in lokalne skupnosti. Knjižnica Črnomelj želi biti sodobno, odprto in vključujoče stičišče znanja, idej in ustvarjalnosti ter pomemben soustvarjalec kulturnega in družbenega življenja v okolju v katerem deluje – na območju Občine Črnomelj in Občine Semič.



5. TEMELJNE VREDNOTE KNJIŽNICE ČRNOMELJ

Z deljenjem informacij, knjig, zgodb in digitalnih vsebin se povezuje z uporabniki ter okoljem in ustvarja prostor, kjer prebivalci občin Črnomelj in Semič lahko skupaj raziskujejo, se učijo in ustvarjajo. Najpomembnejša vrednota Knjižnice Črnomelj je demokratično in enakopravno zadovoljevanje potreb širokega kroga uporabnikov. Knjižnica zagotavlja, da so njene storitve dostopne vsem, ne glede na socialni status, narodnost, versko ali drugo opredelitev. Skladno s finančnimi možnostmi se zbirke, storitve in programska ponudba nenehno posodablja in izboljšuje.

Knjižnica Črnomelj neguje in uresničuje naslednje vrednote:

- Spoštovanje znanja in intelektualne ustvarjalnosti,
- Ohranjanje lokalne in nacionalne pisne kulturne dediščine,
- Načelo splošne dostopnosti informacij in gradiv,
- Spoštovanje časa uporabnika, s ciljem učinkovitega in prijaznega zagotavljanja storitev.

Delo knjižnice je in bo v prihodnosti še bolj usmerjeno v:

- uspešnejše zadovoljevanje informacijskih in kulturnih potreb uporabnikov,
- prijaznost in dostopnost do uporabnikov vseh starosti,
- zagotavljanje odličnosti in kakovosti storitev,
- strokovnost in kompetentnost zaposlenih, ki so temelj kakovostnega knjižničnega dela.

Knjižnica Črnomelj kot javna služba deluje kot kulturno, izobraževalno in informacijsko središče občine. V skladu s sodobnimi pristopi se knjižnica doživlja kot tretji prostor – prostor, ki spodbuja:

- Navdih: branje in raziskovanje,
- Učenje: neformalno izobraževanje
- Srečanja: druženja, predavanja, diskusije in povezovanje skupnosti,



- Prireditve: kulturne, izobraževalne in družabne dogodke za vse generacije.

Knjižnica Črnomelj in Krajevna knjižnica Semič tako skupaj ustvarjata prijazen, sodoben in dostopen prostor, kjer se prebivalci povezujejo, učijo, raziskujejo in razvijajo svojo ustvarjalnost – s poudarkom na kulturi, znanju in skupnostnem povezovanju.

6. STRATEŠKI CILJI KNJIŽNICE ČRNOMELJ ZA OBDOBJE 2026–2031

Strateško področje 1: KNJIŽNIČNA ZBIRKA

Knjižnična zbirka je temeljno orodje Knjižnice Črnomelj pri izpolnjevanju njenega poslanstva: zadovoljevanja izobraževalnih, informacijskih, raziskovalnih in kulturnih potreb prebivalcev občin Črnomelj in Semič. Z uresničevanjem zastavljenih ciljev bo knjižnica zagotovila optimalen izbor in dostopnost knjižničnega gradiva na različnih nosilcih.

Pri tem bo knjižnica delovala racionalno in učinkovito, z usklajeno nabavo gradiva v sodelovanju z drugimi knjižnicami, koriščenjem popustov pri nakupu knjig ter omogočanjem brezplačne medknjižnične izposoje za uporabnike.

Strateški cilji:

1. Premišljena gradnja knjižnične zbirke
2. Učinkovita uporaba knjižnične zbirke
3. Redno vrednotenje knjižnične zbirke

Premišljena gradnja knjižnične zbirke

- Pričakovani učinki: Optimalen izbor gradiva glede na potrebe uporabnikov, racionalna nabava gradiva, višji delež aktualnega gradiva
- Kazalniki: Obrat gradiva, zadovoljstvo uporabnikov.

Učinkovita uporaba knjižnične zbirke

- Pričakovani učinki: Boljša dostopnost in raznolikost gradiva, večja prepoznavnost zbirke.
- Kazalniki: Obrat izposoje po zbirkah, oddelkih in UDK skupinah.

Redno vrednotenje knjižnične zbirke

- Pričakovani učinki: Izboljšanje kvalitete zbirke, optimizacija prirasta novega gradiva glede na potrebe uporabnikov.
- Kazalniki: Obrat izposoje po zbirkah, zadovoljstvo uporabnikov.

Strateško področje 2: KNJIŽNIČNE STORITVE IN UPORABNIKI

Knjižnica Črnomelj bo obstoječe storitve razvijala in nadgrajevala, prilagajala spremenjenim okoliščinam ter uvajala nove storitve za vse generacije. Poseben poudarek bo na informacijski pismenosti, vseživljenjskem učenju, socialnem vključevanju, medgeneracijskem in medkulturnem dialogu.

Strateški cilji:

1. Spremljanje potreb uporabnikov
2. Spodbujanje branja in razvijanje bralne kulture
3. Nadgradnja obstoječih in razvoj novih bibliopedagoških storitev
4. Spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja in srečevanja
5. Približevanje storitev uporabnikom

Spremljanje potreb uporabnikov

- Pričakovani učinki: Pravočasno zaznavanje sprememb v potrebah uporabnikov, nadgradnja obstoječih in razvoj novih storitev.
- Kazalniki: Rezultati anket in meritev zadovoljstva uporabnikov.

Spodbujanje branja in bralne kulture

- Pričakovani učinki: Večja prepoznavnost knjižnice, povečana izposoja gradiva, večji obisk prireditev.



- Kazalniki: Število izposoje, obisk prireditev, število članov.

Nadgradnja bibliopedagoških storitev

- Pričakovani učinki: Širjenje pomena branja, promocija znanja, večja uporaba e-gradiv in digitalnih virov.
- Kazalniki: Število obiskovalcev, aktivnih članov, izposoja in uporaba e-gradiv.

Medgeneracijsko sodelovanje

- Pričakovani učinki: Knjižnica kot prostor medgeneracijskega povezovanja, socialne vključenosti ranljivih skupin.
- Kazalniki: Število projektov, sodelujočih, obiskovalcev.

Približevanje storitev uporabnikom

- Pričakovani učinki: Povečana dostopnost knjižnice in njenih storitev zunaj prostorov knjižnice (npr. šole, vrtci, ostali zavodi itn.).
- Kazalniki: Število predstavitev knjižnice, novih članov, sodelovanje z deležniki.

Strateško področje 3: DOMOZNANSKA DEJAVNOST

Domoznanska dejavnost povezuje knjižnico z lokalno skupnostjo in krepi kulturno identiteto občin Črnomelj in Semič. Pri tem bo knjižnica gradila lastne podatkovne zbirke tudi v virtualnem okolju ter promovirala domoznanske vsebine z namenom ohranjanja kulturne dediščine.

Strateški cilji:

1. Načrtovanje in evalvacija domoznanske zbirke
2. Digitalizacija gradiva in priprava e-vsebin
3. Promocija domoznanskih vsebin in organizacija domoznanskih večerov

Načrtovanje domoznanske zbirke



- Pričakovani učinki: Opredelitev območja domoznanske dejavnosti, vsebinski koncept zbirke, večja prepoznavnost.
- Kazalniki: Uporaba zbirke, iskalne zahteve uporabnikov.

Digitalizacija in priprava e-vsebin

- Pričakovani učinki: Dostopnost gradiva na daljavo, zaščita starejšega gradiva, ohranjanje dediščine.
- Kazalniki: Število e-podatkovnih zbirk, objave na dLib, Kamri in Albumu Slovenije.

Promocija domoznanskih vsebin

- Pričakovani učinki: Povečanje prepoznavnosti domoznanske dejavnosti in vključevanje prebivalcev.
- Kazalniki: Obrat zbirke, število dogodkov, obiskovalci, število vključenih posameznikov.

Strateško področje 4: PARTNERSTVA IN PROMOCIJA

Knjižnica Črnomelj bo aktivno gradila partnerstva z lokalnimi, regijskimi in nacionalnimi organizacijami ter krepila svojo identiteto in prepoznavnost.

Strateški cilji:

1. Razvoj novih oblik promocijske dejavnosti
2. Ohranjanje obstoječih in razvoj novih partnerstev

Pričakovani učinki:

- Večja prepoznavnost knjižnice, neposredno komuniciranje s ciljnim skupinami, pridobivanje sponzorskih sredstev, vključevanje novih partnerjev.

Kazalniki:

- Število obiskovalcev, število projektov, objave v medijih, pridobljena finančna ali materialna podpora.



Strateško področje 5: KADRI IN DELOVNI PROCESI

Zaposleni so ključni za uspešno delovanje knjižnice. Pomembno je stalno spremljanje procesov, izobraževanje in motivacija kadra.

Strateški cilji:

1. Optimizacija delovnih procesov
2. Stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih
3. Spodbujanje profesionalnih kompetenc
4. Skrb za financiranje dejavnosti

Optimizacija delovnih procesov – Knjižnica Črnomelj

Pričakovani učinki:

- Učinkoviti in dogovorjeni postopki dela;
- Redno spremljanje kakovosti opravljenih nalog;
- Hitro prilagajanje spremembam v delovnem okolju;
- Povečanje zadovoljstva zaposlenih.

Kazalniki:

- Število pripravljenih navodil za posamezna delovna področja;
- Rezultati merjenja zadovoljstva zaposlenih.

Stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih

Pričakovani učinki:

- Povečan učinek vloženi sredstev v izobraževanje;



- Motivirani in kompetentni zaposleni.

Kazalniki:

- Število ur strokovnega izobraževanja zaposlenih;
- Število zaposlenih, ki so se udeležili izobraževanj;
- Število zaposlenih, ki so pridobljeno znanje prenesli na sodelavce.

Spodbujanje in razvijanje profesionalnih kompetenc zaposlenih

Pričakovani učinki:

- Krepitev pripadnosti in povezanosti med zaposlenimi;
- Spodbujanje raziskovalnega in strokovnega dela;
- Vpeljevanje novih znanj v delo knjižnice;
- Večja prepoznavnost knjižnice v strokovni javnosti.

Kazalniki:

- Število organiziranih strokovnih dogodkov;
- Število strokovnih prispevkov zaposlenih;
- Število aktivnih udeležencev na strokovnih dogodkih;
- Število predstavitev dobrih praks v knjižnici.

Skrb za financiranje dejavnosti

- Nadgradnja in ohranjanje knjižnične dejavnosti;
- Zagotavljanje stabilnega in trajnostnega financiranja za projekte in programe knjižnice.

Kazalniki:



- Število uspešno pridobljenih razpisov in pozivov;
- Višina pridobljenih sredstev in materiala za knjižnično dejavnost.

Strateško področje 6: PROSTOR, OPREMA IN KNJIŽNIČNA MREŽA

Knjižnica Črnomelj skrbi za prostorske pogoje, razvoj mreže (Črnomelj in Semič), sodobno informacijsko infrastrukturo in opremo.

Strateški cilji:

1. Zagotavljanje prostorskih pogojev
2. Razvoj in vzdrževanje knjižnične mreže
3. Zagotavljanje sodobne informacijske infrastrukture
4. Posodabljanje opreme knjižnice

Zagotavljanje prostorskih pogojev

Príčakovani učinki:

- Knjižnica kot "tretji prostor" za učenje in druženje, večja dostopnost e-storitev, izboljšani pogoji za nove dejavnosti
- **Preureditev Knjižnice Črnomelj po idejni zasnovi, inkluzivna knjižnica ter postopno urejanje Krajevne knjižnice Semič (Krakarjeva soba, otroški oddelk in oddelk za odrasle-osrednji prostor)**
- **Vrt poetov** (ureditev zunanosti knjižnice v povezavi z OŠ Mirana Jarca Črnomelj; projekt je že izdelan)

Kazalniki:

- Število obiskovalcev, število novih članov, izposoja gradiva

Razvoj in vzdrževanje knjižnične mreže – Knjižnica Črnomelj



Pričakovani učinki:

- Vzdrževanje in nadgradnja knjižnične mreže;
- Povečanje dostopnosti knjižničnih storitev za vse občane.

Kazalniki:

- Število novih članov knjižnice;
- Število izposojevališč - bibliobusa v občini;

Zagotavljanje sodobne informacijske infrastrukture

Pričakovani učinki:

- Učinkovita informacijsko-komunikacijska podpora na vseh področjih delovanja knjižnice;
- Večja dostopnost knjižnice in njenih e-storitev;
- Zagotavljanje varnosti obdelave podatkov;
- Večja izraba informacijsko-komunikacijske opreme;
- Nakup opreme za samostojno izposojanje in vračilo gradiva.

Kazalniki:

- Število novih računalnikov in informacijske opreme;
- Majhno število izpadov sistema.

Posodabljanje strojne opreme – Knjižnica Črnomelj

Pričakovani učinki:

- Izboljšani pogoji za razvoj novih dejavnosti knjižnice;
- Večja dostopnost uporabnikov do računalniške opreme in e-storitev.



Kazalniki:

- Povečano število uporabnikov računalniške opreme (e-pošta, učenje na lastnih napravah);
- Izboljšana kakovost povezave z optičnim omrežjem.

7. KRITIČNI DEJAVNIKI USPEHA

Na uspešnost Knjižnice Črnomelj pri doseganju strateških ciljev vplivajo naslednji kritični dejavniki uspeha:

- kontinuirana podpora lokalne skupnosti Črnomelj in Semič,
- zagotavljanje potrebnih finančnih virov za izvajanje poslanstva knjižnice ter zadovoljevanje potreb in pričakovanj uporabnikov,
- zagotavljanje ustreznih kadrovskih virov za izvajanje zakonsko določenih funkcij in nalog knjižnice,
- podpora širše javnosti in lokalnih deležnikov,
- vloga knjižnice kot kulturno in izobraževalno pomembne ustanove za občini Črnomelj in Semič,
- vloga knjižnice kot ustvarjalke dodane vrednosti lokalnemu okolju,
- primerna organizacijska in upravljavska struktura,
- podpora izvajanju strateških ciljev in razvojnih načrtov knjižnice,
- učinkovito razporejanje finančnih sredstev ter optimizacija notranjih procesov,
- pravočasno odzivanje na spremenjene pogoje delovanja in potrebe uporabnikov,
- podpora uresničevanju funkcij knjižnice ter izpolnjevanju pričakovanj vseh generacij uporabnikov,
- ustrezno vodenje kadra in spodbujanje medsebojne povezanosti zaposlenih,

- zaposlovanje novih strokovnih delavcev za doseganje organizacijske kulture, usmerjene k skupnim ciljem,
- spodbujanje zavedanja zaposlenih o njihovi vlogi pri zagotavljanju kakovosti storitev in dejavnosti,
- razumevanje potreb uporabnikov v spreminjajočem se okolju,
- zagotavljanje relevantnih knjižničnih storitev in dejavnosti tudi v prihodnosti,
- aktivno vključevanje uporabnikov v spletne in digitalne storitve knjižnice.

8. PRIČAKOVANI REZULTATI OB URESNIČITVI STRATEŠKIH CILJEV

Pričakovani končni rezultati Strateškega načrta Knjižnice Črnomelj 2026 – 2031 so:

- zadovoljni člani, uporabniki in obiskovalci knjižnice,
- promocija domoznanske dejavnosti, ki bo širšo javnost seznanila z bogatim lokalnim in krajevnim gradivom Črnomlja in Semiča,
- pozitiven vpliv knjižnice na razvoj kulture, izobraževanja in družbenega udejstvovanja v občini,
- učinkovita notranja organizacija in optimizirani notranji procesi, ki zagotavljajo kakovostno in pravočasno izvajanje knjižničnih storitev,
- povečana prepoznavnost knjižnice kot osrednjega kulturnega, izobraževalnega in informacijsko-družbenega središča lokalne skupnosti.
- Preureditev Knjižnice Črnomelj po zasnovi, prenovljena Krajevna Knjižnica Semič ter Vrt poetov.